

Verslag MR-vergadering Winkler Prins

Datum: woensdag 19 juni 2019
Locatie: Raadsgildenlaan 1
Aanvangstijd: 19.30 uur



Aanwezigen:

Personeelsgeleding: M. Lanenga, H. Oosting, P. Pentinga, C. Schuthof, G. Spies, P. Wageman, J. Barth
Leerlinggeleding: F. Blaauw, Z. Uçar, B. Walker
Oudergeleding: C. Abee, H. van der Heide, H. Klunder, A. Knapper
Aspirant MR-leden: J. Magnus
Bestuurder: F. Vinke
Afwezig m.k.: S. Teesink (LG), M. van der Beek (OG), A. Jansen, M. Munk (PMR)
Verslag: J. Barth
Status: vastgesteld

1. Opening

P. Wageman opent de vergadering om 19.30 uur en heet iedereen van harte welkom, in het bijzonder J. Magnus die verkozen is om volgend jaar de PMR te komen versterken. P. Wageman legt uit dat ook H. Schuurman is verkozen, maar hij is om gezondheidsredenen naar verwachting voorlopig niet inzetbaar.

2. Vaststelling

a. agenda MR-vergadering 19 juni 2019

Het punt over de bevorderings- en doorstroomnormen wordt aangehouden tot de volgende vergadering. De agenda wordt verder ongewijzigd vastgesteld.

b. verslag MR-vergadering 16 april 2019

Tekstueel:

- Er zijn geen opmerkingen.

Naar aanleiding van het verslag:

- F. Vinke geeft op verzoek van H. van der Heide de stand van zaken met betrekking tot de aangevraagde techniekgeden.

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

c. vergaderschema MR 2019-2020

Het voorgestelde schema wordt vastgesteld. De eerstvolgende MR-vergadering zal daardoor plaatsvinden op donderdag 26 september 2019.

3. Mededelingen

- mededelingen vanuit de MR:

- leerlinggeleding:

- Er zijn geen mededelingen.

- oudergeleding:
 - Er zijn geen mededelingen.
- personeelsgeleding:
 - Er zijn geen mededelingen.
- mededelingen van de bestuurder:
 - *voortgang proces digitaliseringsproces*
 - F. Vinke licht toe dat in het stuk de (concept)visie op digitalisering wordt verwoord. Het stuk gaat nu naar de deelscholen.
 - H. van der Heide is tevreden met het stuk, maar wil graag bij de voorwaarden opgenomen zien dat er ook aandacht is voor het proberen te voorkomen van oneigenlijk gebruik van het device door leerlingen. F. Vinke meent dat het stuk daar al in voorziet, maar nodigt H. van der Heide uit om een tekst aan te leveren.
 - F. Vinke is zeer content met de examenresultaten.
 - F. Vinke wijst erop dat er de laatste tijd vanwege een tweetal ongelukkige incidenten veel media-aandacht voor de school is geweest.
 - F. Vinke meldt dat er inmiddels een nieuwe directeur voor de deelschool mavo is gevonden: Martijn ten Duis. G. Spies vraagt of de samenstelling van de BAC nog geëvalueerd wordt. Volgens F. Vinke is dat werk in uitvoering.
 - De inspectie heeft aangekondigd dat zij in september op school zal komen in het kader van het reguliere vierjaarlijkse bezoek. Naar aanleiding van een van de aandachtspunten uit het vorige bezoek, differentiatie, zijn de deelscholen bezig met het organiseren van audits onder leiding van twee oud-inspecteurs van het onderwijs.

4. Informatie

- a. Jaarverslag en jaarrekening 2018
 - F. Vinke wijst erop dat het stuk weliswaar ter informatie voor ligt, maar dat het wel degelijk een basisstuk voor de MR is, samen met de begroting.
 - P. Wageman stelt vast dat er op dit moment geen vragen zijn.
- b. Eindejaarsverwachting 2019
 - H. van der Heide wijst op de passage waarin gesproken wordt over de 100.000 euro die voor kwaliteitsverbetering kon worden ingezet. Hij vraagt zich af hoe het daarmee staat. F. Vinke legt uit dat er langzamerhand steeds meer projecten aangemeld worden, zoals de audits, die van dit bedrag betaald gaan worden.
- c. Ouder- en leerlingtevredenheidsonderzoek
 - H. van der Heide vindt het opmerkelijk dat in de rapportages ook heel hoge cijfers 'rode' scores opleveren. Hij vraagt zich af wat dan de waarde van zo'n onderzoek is. F. Vinke geeft aan dat het verplicht is om jaarlijks de tevredenheid te peilen, maar kan zich voorstellen dat een

tweejaarlijks onderzoek minstens zo veel waardevolle informatie op zou kunnen leveren.

- d. Evaluatie startmoment en mentoraat brugjaar
- P. Wageman geeft aan dat P. Pentinga in het vooroverleg nog het een en ander heeft toegelicht. De vragen zijn daarin al beantwoord.

5. Oordeelsvorming

- a. Bevorderingsnormen en doorstroomeisen 2019-2020
Dit stuk wordt aangehouden tot de eerste MR-vergadering van 2019-2020 omdat de doelmatigheid van de normen geëvalueerd zou worden voordat ze opnieuw vastgesteld zouden worden.
- b. Schoolgids 2019-2020
- C. Abee doet een aantal tekstuele suggesties om de passage over de organisatiedagen te verduidelijken. F. Vinke geeft aan gestoeid te hebben met de leesbaarheid, maar zal de suggesties serieus wegen.
 - C. Abee wijst op de passage over de schoolpas. Zij stelt voor om een zin toe te voegen waarin gemeld wordt dat voor lage bedragen extra kosten betaald moeten worden. F. Vinke zegt toe dat advies over te nemen.
 - A. Knapper vraagt of die extra kosten überhaupt nodig zijn. F. Vinke zal daar nog eens naar kijken.
 - F. Blaauw wijst erop dat de praktijk aan de locatie PS is dat er twee momenten voor middagpauzes zijn. In de schoolgids staat dat nu niet meer vermeld. F. Vinke verwacht dat er een pragmatische oplossing gezocht zal worden.
- c. Examenreglement
- P. Wageman kondigt aan dat de MR inderdaad zal besluiten dat de PTA's niet door de MR van instemming hoeven te worden voorzien. Verder heeft de MR geen vragen meer over het reglement.
- d. AVG: gedragscode gebruik bedrijfsmiddelen ICT en internet
- P. Wageman geeft aan dat er over de gedragscode ook geen vragen meer zijn.

6. W.v.t.t.k./rondvraag

- Z. Uçar brengt in dat uit een onderzoek van tweedeklassers is gebleken dat in veel lokalen het CO₂-gehalte structureel te hoog is. F. Vinke erkent dat dit signaal al langer bekend is en dat het weliswaar de aandacht heeft, maar dat het ook samenhangt met de leeftijd van de gebouwen.

F. Vinke verlaat de vergadering om 20.12 uur.

7. Besluitvorming

- a. Bevorderingsnormen en doorstroomeisen 2019-2020
Dit punt wordt aangehouden tot de septembervergadering van de MR.

- b. Schoolgids 2019-2020
De MR verleent instemming aan de schoolgids 2019-2020.
- c. Examenreglement
 - De MR verleent instemming aan het examenreglement.
- d. AVG: gedragscode gebruik bedrijfsmiddelen ICT en internet
 - De MR verleent instemming aan de gedragscode.

8. Sluiting

P. Wageman sluit de vergadering om 20.13 uur onder dankzegging aan de aanwezigen.

9. Afscheid vertrekkende MR-leden

P. Wageman en F. Vinke staan stil bij de inbreng van de vertrekkende MR-leden. Zij bedanken S. Teesink, F. Blaauw, H. Klunder, M. Munk, C. Schuthof en G. Spies voor hun waardevolle bijdragen.