

Verslag MR-vergadering Winkler Prins

Datum: dinsdag 16 april 2019
Locatie: Jan Salwaplein 2
Aanvangstijd: 20.15 uur



Aanwezigen:

Personeelsgeleding: A. Jansen, M. Lanenga, H. Oosting, P. Pentinga, C. Schuthof, G. Spies, P. Wageman, J. Barth

Leerlinggeleding: F. Blaauw, S. Teesink, Z. Uçar, B. Walker

Oudergeleding: C. Abee, M. van der Beek, H. van der Heide, H. Klunder, A. Knapper

Bestuurder: F. Vinke

Afwezig m.k.: M. Munk (PMR)

Verslag: J. Barth

Status: vastgesteld

1. Opening

P. Wageman opent de vergadering om 20.12 uur en heet iedereen van harte welkom.

2. Vaststelling

a. agenda MR-vergadering 16 april 2019
De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

b. verslag MR-vergadering 26 februari 2019
Tekstueel:

- Er zijn geen opmerkingen.

Naar aanleiding van het verslag:

- Er zijn geen opmerkingen.

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Mededelingen

- mededelingen vanuit de MR:
 - leerlinggeleding:
 - Er zijn geen mededelingen.
 - oudergeleding:
 - Er zijn geen mededelingen.
 - personeelsgeleding:
 - P. Wageman meldt dat er zeven kandidaten zijn voor de drie posities binnen de PMR die vacant komen. B. Walker vraagt of leerlingen hun eigen verkiezingen zelf moeten regelen. Dat is volgens P. Wageman inderdaad het geval.

- OPR:
 - J. Hesse doet verslag van de OPR-vergadering van 26 maart. Daarop is een procesvoorstel gedaan voor een onafhankelijk voorzitter en een onafhankelijk lid. Er is verder een inspectierapport besproken. Daarin is ook opgemerkt dat er een onafhankelijk lid in het toezichthoudend orgaan moet zitten. Daarnaast is een subsidieaanvraag gedaan voor scholing ten behoeve van de omgang met hoogbegaafde leerlingen. Verder is er een PO/VO-beleidsstuk besproken dat gaat over een soepeler overgang van PO naar VO.

J. Hesse verlaat de vergadering.

- mededelingen van de bestuurder:
 - *voortgang digitaliseringsproces*

F. Vinke geeft aan dat Alie Stuit de leiding neemt over fase 2. Die moet voor de zomer afgerond zijn. H. van der Heide vraagt zich af of er ook een ouder aan de werkgroep toegevoegd kan worden. Hij benadrukt zijn wens om daadwerkelijk voor de zomer met een resultaat te komen.
 - *nieuwbouw: voortgang*

F. Vinke meldt dat de gemeenteraad akkoord is gegaan met de verhoging van het bouwbudget. De projectgroep nieuwbouw heeft daarop met spoed zijn werkzaamheden hervat. De intentie is om volgend jaar zomer te starten met de bouw.
 - *selectieprocedure deelschooldirecteur mavo*

F. Vinke stelt vast dat de procedure vooralsnog geen geschikte kandidaat heeft opgeleverd. De procesbegeleider gaat nu in zijn netwerk rondkijken om te zien of daar een oplossing te vinden is. Een andere optie is om intern een tijdelijke oplossing te zoeken.

F. Vinke brengt in herinnering dat we zouden evalueren of het advies van de MR over de bezetting van de BAC een inhoudelijke meerwaarde heeft opgeleverd. Hij stelt voor dat op een later tijdstip inderdaad te gaan doen.

4. Oordeelsvorming

- a. Vrijwillige ouderbijdrage 2019-2020

Er zijn geen vragen. H. van der Heide heeft uitgezocht dat de constructie waarbij een VO-school leerlingen van activiteiten mag uitsluiten als de vrijwillige ouderbijdrage niet is betaald, juridisch houdbaar is.
- b. Intentieverklaring samenwerking techniekonderwijs

H. van der Heide wil weten of het geld dat vrijkomt voor techniekonderwijs gebruikt wordt om reeds gedane investeringen mee te dekken. Volgens F. Vinke heeft de passage waar Van der Heide op doelt betrekking op techniekgeden die in 2018 en 2019 binnen zijn gekomen. Hij vraagt echter advies van de MR over de plannen voor 2020-2023. F. Vinke geeft aan dat er voor 1 juni uitsluitel komt over de toekenning. Hij zal D. van Veenhuizen vragen om in diverse gremia een presentatie te geven over het plan.

c. Lessentabellen 2019-2020

- A. Knapper vraagt naar aanleiding van de plannen met betrekking tot de flexband of die ook in andere leerjaren worden ingevoerd. Volgens F. Vinke wordt er in diverse deelscholen al naar gekeken. A. Knapper vraagt of er ook een evaluatiemoment volgt. F. Vinke meent dat het voor de hand ligt om op dit thema terug te komen zodra de lessentabellen voor 2020-2021 aan de orde komen.

d. Dyslexiebeleid

- C. Abee vraagt hoe het in de praktijk werkt als een leerling die recht heeft op toetstijdverlenging een toets maakt en het daaropvolgende uur gewoon les heeft. F. Vinke meent dat daar in de deelschool pragmatisch mee omgegaan wordt. P. Wageman bevestigt dat beeld.
- A. Knapper wijst erop dat op pagina 8 'Frans' geschrapt kan worden uit de tekst.

e. AVG-protocollen en –reglementen

P. Wageman beschrijft hoe de MR om is gegaan met de stukken. De vragen concentreren zich vooral rondom het 'Protocol sociale media'.

- B. Walker wijst op de passage over groepsapps. Hij vraagt zich af of het wel gepast is om in een groepsapp eenzijdige berichtgeving vanuit de docent af te dwingen. F. Vinke erkent dat deze passage nog eens bekeken moet worden.
- S. Teesink meent dat één-op-ééncontact via *WhatsApp* niet verboden zou moeten worden zolang het contact zakelijk is. F. Vinke wijst erop dat het gaat om een advies, niet om een verbod. Deze maatregel komt volgens F. Vinke voort uit incidenten in het land waarbij docenten ongewild in vervelende posities terecht zijn gekomen. P. Pentinga kent ook zulke voorbeelden.
- B. Walker vraagt zich af (naar aanleiding van punt 7 op bladzijde 4) of je mag verlangen dat leerlingen hun mentor op de hoogte brengen over discussies die op sociale media gevoerd worden. F. Vinke wijst erop dat ook hier de werkelijkheid dit soort adviezen afdwingt.

5. W.v.t.t.k./rondvraag

- A. Knapper wijst erop dat dit jaar in het brugjaar een tweede mentuur is ingevoerd. Zij vraagt wat de ervaringen daarmee zijn. F. Vinke stelt voor dat punt voor de komende MR-vergadering te agenderen.
- B. Walker vraagt of er ook aandacht wordt besteed aan achterstanden die een leerling meeneemt vanuit het PO. F. Vinke geeft aan dat daar wel aandacht voor is maar dat dat niet betekent dat alles altijd te repareren valt. M. van der Beek vraagt of er ook aan basisscholen teruggekoppeld wordt waar de achterstanden zich voordoen. Dat is volgens P. Pentinga en F. Vinke inderdaad het geval.
- F. Blaauw is van mening dat de lessen in de laatste weken voor eindexamenleerlingen nauwelijks efficiënt te noemen zijn. Hij vraagt of daar alternatieven voor te bedenken zijn. F. Vinke adviseert om daarover in gesprek te gaan met de deelschooldirecteuren.

F. Vinke verlaat de vergadering om 21.16 uur.

6. Besluitvorming

- a. Vrijwillige ouderbijdrage 2019-2020
De OG stemt in met de voorliggende regeling.
- b. Intentieverklaring samenwerking techniekonderwijs
De MR geeft een positief advies over de voorgenomen samenwerking. De passage over 2018 en 2019 zou naar het oordeel van de MR omwille van de duidelijkheid geschrapt moeten worden.
- c. Lessentabellen 2019-2020
De MR stemt in met de voorliggende lessentabellen.
- d. Dyslexiebeleid
De MR stemt in met het voorliggende stuk. De passage over Frans zou geschrapt moeten worden.
- e. AVG-protocollen en –reglementen
De MR stemt in met de protocollen en reglementen. Eenrichtingsverkeer vanuit de docent in een groepsapp lijkt in sommige gevallen contraproductief. De MR zou die passage het liefst geschrapt willen zien worden. Verder zou de MR het liefst zien dat in het kader van het één-op-ééncontact via *WhatsApp* gekozen wordt voor een formulering die erop neerkomt dat door de bestuurder sterk geadviseerd wordt om één-op-ééncontact te vermijden. Een officieus verbod is naar het idee van de MR wat te rigide.

7. Sluiting

P. Wageman sluit de vergadering om 21.28 uur onder dankzegging aan de aanwezigen.